

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 임금체계 및 인력운용 실태조사

나. 용역개요 : 제안요청서 참조

다. 용역기간 : 계약체결일 ~ 2026. 12. 11

라. 예정금액 : 금 구천만 원 이내(₩90,000,000-, 부가세포함, 단 면세사업자일 경우 부가세 제외 금액으로 계약함)

2. 입찰일정

가. 제안서 접수 마감 : 2026년 9월 21일(월) 오후 2시

나. 납품장소 : 경영지원실 대외예산팀

(세종특별자치시 시청대로 370, 세종국책연구단지 경제정책동 728호)

※ 제안서 제출시 가격제안서(산출내역서) 포함

나. 제안서 평가 : 평가 일시 및 장소는 개별 통보하며, 평가에 참석하지 못한 업체는 평가대상에서 제외됨.

3. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제14조에 의한 소정의 자격을 갖춘 업체

나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 자

* 유의사항 :

- 중소기업·소상공인확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

- 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3 제1항 제2호에 따라 비영리법인은 중소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.

다. 조달청 전자입찰 참가자격 등록업체로서 최근 3년 이내에 전국단위의 대형 사업체 조사 1,000 표본 이상 수행한 업체로서 우리원에서 제시한 제안요청서에 따른 요건을 갖추어 납품이 가능한 자만이 입찰에 참여 가능함

4. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5 이상(본 입찰은 100분의 10)으로 함.
- 나. 입찰보증금의 귀속 등에 관하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조(입찰보증금의 국고귀속) 등 관계 규정에 따름.
- 다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 제9항의 계약체결 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 본원에 귀속됨.

6. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약체결기준에 의함

- 본 용역 평가비중은 기술평가를 환산한 점수(기술평가획득점수 $\times$ 0.90) 90점과 가격평가 점수 10점을 합산하여 100점으로 평가함.
- 심의위원회의 제안서 기술능력평가점수와 입찰가격평가점수를 합산하여 최고득점사업자(우선협상대상자)와 협상을 통하여 계약금액을 결정함.
 - ° 제안서 평가결과 기술능력평가점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85%이상인 자를 협상적격자로 선정
- 우선협상대상자와 협상이 결렬되면 차순위자와 순차적으로 협상
- ※ 협상대상자에게만 협상 일시 및 장소 통보
- 평가 및 협상결과 미공개

7. 입찰무효 :

- 본원 회계규정 제88조(입찰무효사유) 및 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 규정에 저촉될 경우 입찰은 무효

8. 입찰참가등록(제안서접수)시 제출서류

- ① 입찰참가신청서 1부 (공고문 별지 1호 서식 참조)
- ② 사업자등록증 사본 1부
- ③ 법인 인감증명서 및 사용인감계 1부
- ④ 법인등기부등본 1부
- ⑤ 제안서 7부(USB 포함)
- ⑥ 가격입찰서 (필히 산출내역서 첨부)
- ⑦ 입찰이행보증보험증권
- ⑧ 입찰참가자격증명서

9. 계약체결 : 낙찰통지일(낙찰자 결정 통보일)의 익일부터 기산하여 10영업일 이내에 계약을 체결하여야 하며(본원 연구운영위원회 승인 및 결재 절차를 거쳐 통지함), 토요일·일요일 및 「관공서의 공휴일에 관한 규정」에 따른 공휴일(설 연휴 포함)은 산입하지 않음.

10. 계약조항의 공시장소 : 경영지원실 대외예산팀

11. 기타사항

- 입찰자는 본원의 관계규정, 제안요청서, 입찰유의서 등 입찰에 관련된 모든 서류를 입찰 전에 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음.
- 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없으며 계약체결시의 계약조건의 일부로 간주하오니 유의하여 작성하여야 하며 허위 사실이 발견되는 경우 협상대상자 선정취

소, 계약해제 및 관련규정에 따른 조치를 취함.

- 제안서 내용 문의는 안정혜 책임연구원(044-287-6850)으로 문의 바람.

2026년 9월

한 국 노 동 연 구 원 장

[별지 제 1 호 서식]

입찰참가신청서				처 리 기 간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다				즉 시
신 청 인	상호 또는 법인명		법인(사업자)등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주 민 등 록 번 호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호	제 - 호	입찰일자	년 월 일
	입찰건명			
입찰 보 증 금	납 부	- 보증금율 : % - 보증금 : 금 원정(₩) - 보증금납부방법 :		
	납부면제 및 지급확약	- 사유 : - 본인은 낙찰 후 계약 미체결 시 귀 원에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리 인 사용 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명: 주민등록번호:		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용 인감 :	
본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀 원의 일반(제한.지명)경쟁입찰에 참가하고자 귀 원에서 정한 공사(물품구매. 기술용역) 입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부 하 여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 1통 2. 인감증명서 1통 3. 기타공고로써 정한 서류 2026년 월 일 신 청 인 (인감날인) 한국노동연구원장 귀하				
상기 입찰보증금을 정히 영수함 : 현금출납 및 유가증권 관리담당자				(인)

한국노동연구원장

[별지 제 2 호 서식]

입찰서				
입찰내용	공고번호		입찰일자	2026년 월 일
	건명			
	금액	금 원정(₩)부가가치세포함		
	준공(납품) 연월일			
입찰자	상호 또는 법인명칭		법인(사업자)등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
본인은 귀원 회계규정에 의한 공사(물품구매·기술용역)입찰유의서에 따라 응찰하며 이 입찰이 귀원에 의하여 수락되면 공사(물품구매·기술용역)계약 일반조건, 계약특수조건, 설계서(물품규격서) 및 현장설명사항에 따라 위의 입찰금액으로 준공(납품·용역수행)기한 내에 공사(물품·용역)를 완성(제조·납품)할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다. 붙임 : 산출내역서(고시금액이상 공사의 경우) 1부. 2026년 월 일 입찰자 (인) (대표자) 한국노동연구원장 귀하				